

VLAAMS WONINGFONDS cv
werft aan
JUNIOR MEDEWERKER OPVOLGING HUURWAARBORGLeningen EN
WOONKREDIETEN te Brussel

Organisatie

Het Vlaams Woningfonds is een sociale woonorganisatie die voordelige hypothecaire kredieten/ renteloze huurwaarborgleningen verstrekt en sociale woningen verhuurt

Functie

Het Vlaams Woningfonds is op zoek naar een junior medewerker back-office voor het hoofdkantoor te Brussel

Doel van de functie

Opvolging toegekende kredieten

Jobinhoud

Je hebt contact met klanten in de algemene opvolging van hun krediet, alsook met gerechtsdeurwaarders, schuldbemiddelaars en advocaten. Je volgt in het bijzonder debiteuren schriftelijk en telefonisch op voor de invordering van achterstallige betalingen. Je onderzoekt daartoe, indien nodig, doelgerichte inningsprocedures, met aandacht voor de sociale situatie van de kredietnemer. Je analyseert de mogelijkheden tot aanpassing van het kredietcontract.

Uw profiel

1) Opleiding

Diploma professionele bachelor bedrijfsmanagement (richting rechtspraktijk)

2) Ervaring

Geen ervaring vereist

3) Vaardigheden

Administratief onderlegd

Sterke schriftelijke en mondelinge communicatieve vaardigheden

Overtuigingskracht

Inschatten van probleemsituaties

4) Attitudes

Leerbereidheid

Flexibiliteit

Zorg voor privacy

Ons aanbod

Bediendencontract

Een aantrekkelijk salaris

Extra-legale voordelen (o.a. ruime verlofregeling, maaltijdcheques, volledige terugbetaling abonnement openbaar vervoer, fietsvergoeding, groepsverzekering)

Aangename werksfeer

Vlottend uurrooster

Onmiddellijke indiensttreding

Geïnteresseerd?

Gelieve uw kandidatuur met curriculum vitae uiterlijk op 16 oktober 2020 te mailen naar:
dirsec@vlaamswoningfonds.be
(gelieve in uw e-mail als onderwerp te vermelden "dossier aanwerving opvolging leningen")